**CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA E/O DELL’ASILO NIDO**

Prot. n° … Data ….

**Preg.mi genitori/tutori/affidatari**

**del minore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sig. …………………………………………………………..**

**Sig. …………………………………………………………..**

**Via ………………………………n………………................**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Oggetto: richiesta di documentazione comprovante la situazione vaccinale del figlio.**

Il sottoscritto, quale legale rappresentante della Scuola dell’Infanzia/Asilo Nido in indirizzo, in applicazione di quanto previsto dal comma 3 quater dell’art.6 della L108/2018:

“*"L’applicazione della disposizione di cui all’articolo 5, comma 1, secondo periodo, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, è prorogata all’anno scolastico 2018/2019 e al calendario dei servizi educativi per l’infanzia e dei corsi per i centri di formazione professionale regionale 2018/2019; in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la documentazione comprovante l’effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie deve essere presentata entro il 10 marzo 2019."*

Chiede che entro il 10 marzo 2019, sia depositato presso la segreteria della scuola la seguente documentazione:

* + **il certificato vaccinale o l’attestazione vaccinale, da dove si evinca che il minore è in regola;**

oppure

* + **circostanziata autocertificazione attestante date di appuntamenti già fissati presso le rispettive ULSS successive al 10.03.2019, per cause non riconducibili alle famiglie;**

Vi ringrazio per la collaborazione e vi porgo cordiali saluti

Sig/Don………………………………………………………………………

Legale rappresentante dell’ente gestore   
 della Scuola dell’Infanzia/Asilo Nido……………………………………………….

*(firma)……………………………………………………………………………………………*